

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
НАО АТЫРАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ.Х.ДОСМУХАМЕДОВА
КАФЕДРА «ФИНАНСЫ И УЧЕТ»**

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
Образовательная программа БВ04104 – Учет, аудит и анализ бизнес процессов

Атырау, 2023



«Утверждаю»
Проректор по АВ

А.Е. Чукуров
2023 г.

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

для обучающихся образовательной программы 5В050800 – Учет и аудит, 6В04104 – Учет, аудит и анализ бизнес процессов

Программа разработана на основании Правил проведения итоговой аттестации обучающихся (СМК №025)

Составители: PhD, и.о. ассоциированный профессор - Ахметова А.С.
старший преподаватель, магистр экономики – Альдешова С.Б.
старший преподаватель, магистр – Жубанова С.Б.

Обсуждены на заседании кафедры «Финансы и учет»

«11» 01 2023 года, протокол № 6

И.о. зав.кафедрой _____ Ахметова А.С.

Утверждено Ученым Советом факультета Экономики и прав

«17» 01 2023 года, протокол № 5

Председатель Ученого Совета факультета _____ Адиева Э.М.

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета _____ Адиева Э.М. «17» 01 2023 года

Руководитель ООПАК и РОП _____ Сулейменова Ж.О. «30» 01 2023 года

Одобрено учебно-методическим советом университета
«30» 01 2023 года, протокол № 3

1. Цели и задачи итоговой аттестации

Итоговая аттестация выпускников по специальности 5В050800 – Учет и аудит, 6В04104 – Учет, аудит и анализ бизнес процессов включает кроме выпускной дипломной работы/проектов и комплексный экзамен по направлению подготовки, позволяющий выявить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач.

Содержание комплексного экзамена устанавливает ВУЗ (кафедра). В его состав включаются вопросы и задачи по учебным дисциплинам «Финансовый учет», «Аудит».

Цель итоговой аттестации:

Установление уровня подготовки выпускника, обучающегося по образовательной программе 6В04104 – Учет, аудит и анализ бизнес процессов, к выполнению высококвалифицированных бухгалтеров, аудиторов на казахстанском рынке труда для организационной, аналитической и проектной деятельности в государственных предприятиях, учреждениях, некоммерческих и коммерческих организациях. В ходе обучения студенты этой программы приобретают навыки анализа социально-экономических процессов, решения конкретных профессиональных задач.

Задачи итоговой аттестации:

- выявление уровня подготовленности выпускника к самостоятельной научно-исследовательской и преподавательской работе и ее оценка;
- развитие навыков самостоятельной научной и педагогической деятельности, систематизация теоретических и практических навыков, полученных в результате обучения.

Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся. В соответствии с ОП 6В04104 – Учет, аудит и анализ бизнес процессов в Блок «Итоговая аттестация» входит подготовка выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также сдача комплексного экзамена. Итоговая аттестация проводится аттестационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям образовательного стандарта.

2. Компетенции, выносимые на итоговую аттестацию

В ходе итоговой аттестации обучающийся должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций:

Комплексный экзамен:

- формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.;
- проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;
- проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств;
- формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
- формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.;
- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
- проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.;
- составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки..

Выпускная дипломная работа (проект):

- проявлять гражданскую позицию на основе глубокого понимания и научного анализа основных этапов, закономерностей и своеобразия исторического развития Казахстана;
- документировать хозяйственные операции и ведение бухгалтерского учета активов организации;
- обрабатывать первичные бухгалтерские документы;
- разработка и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
- способность к самоорганизации и самообразованию;
- способность проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы, формируя бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
- способность документировать хозяйственные операции и ведение бухгалтерского учета активов организации;
- способность вести бухгалтерский учет источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации;
- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;
- владение методами принятия решений в управлении производственной деятельностью организаций;
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- способность выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

2.1. Универсальная (базовая компетенция) (УК):

- способен к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1);
- способен готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (УК-2);
- способен готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (УК-3);

2.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности (ОПК-2);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3).

2.3. Профессиональные компетенции (ПК):

- способностью документировать хозяйственные операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации (ПК-1);
- способностью ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации (ПК-2);
- способностью проводить расчеты с бюджетом и внебюджетными фондами (ПК-3);
- владение навыками составления и использования бухгалтерской отчетности (ПК-4);

3. Объем, структура и содержание итоговой аттестации

Итоговая аттестация в университет проводится в форме защиты дипломной работы (проекта) или сдачи комплексного экзамена. Итоговая аттестация составляет не менее 12 академических кредитов. Продолжительность ИА составляет 6 недель.

Итоговая аттестация по образовательной программе включает:

- подготовку и защиту дипломной работы (проекта);
- подготовку к сдаче и сдача комплексного экзамена.

3.1 Комплексный экзамен

Целью комплексного экзамена является выявление уровня профессиональной подготовки выпускника и его способностей к решению практических задач в области его профессиональной деятельности.

Перед комплексным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, выносимым на итоговую аттестацию.

Экзаменационные материалы утверждаются ученым советом факультета Экономики и права. Экзаменационные билеты подписываются деканом факультета и заведующим кафедрой.

Комплексный экзамен проводится в устной форме по билетам, на открытом заседании аттестационной комиссии. При подготовке к ответу в устной форме студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем экзаменационной комиссии листах бумаги со штампом факультета. На подготовку к ответу первому студенту предоставляется 1 час, остальные студенты отвечают в порядке очередности. На вопросы экзаменационного билета обучающийся отвечает публично. Члены АК вправе задавать дополнительные вопросы с целью выявления глубины знаний обучающегося по рассматриваемым темам, не выходящие за пределы программы комплексного экзамена. Продолжительность устного ответа на вопросы экзаменационного билета не должна превышать 30 минут.

В процессе подготовки к ответу экзаменуемому разрешается пользоваться данной программой ИА и литературой, перечень которой указывается в пункте 3.3. данной программы.

3.2 Перечень дисциплин с вопросами, выносимые на комплексный экзамен

Примерная тематика итоговой аттестации по дисциплине

«Финансовый учет»

1. Запасы и их классификация
2. Понятие и классификация нематериальных активов
3. Методы оценки запасов
4. Учет долгосрочных активов: учет основных средств
5. Расчеты по дивидендам
6. Учет краткосрочных обязательств: расчеты с бюджетом по налогам
7. Структура и виды бухгалтерского баланса
8. Методы начисления амортизации на основные средства: метод равномерного начисления
9. Организация документооборота в бухгалтерском учете
10. Понятие и структура бухгалтерского счета
11. Учет краткосрочных обязательств: учет расчетов по заработной плате
12. Учет уставного капитала
13. Учет краткосрочных обязательств: расчет налога на добавленную стоимость
14. Организация учета дебиторской задолженности: расчеты с покупателями и заказчиками
15. Отчет о доходах и расходах
16. Элементы и методы бухгалтерского учета
17. Учет формирования и использования резервного капитала
18. Учет обязательств: учет краткосрочных и срочных банковских кредитов
19. Первичные бухгалтерские документы: виды и классификация
20. Учет краткосрочной дебиторской задолженности работников
21. Кумулятивный метод расчета амортизации основных средств
22. Состав и показатели финансовой отчетности
23. Расчет расходов будущего периода
24. Отчет о движении денежных средств
25. Учет краткосрочных финансовых инвестиций
26. Сущность и виды инвентаризации

27. Методы расчета амортизации основных средств: метод уменьшенного остатка
28. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
29. Метод производственных единиц расчета амортизации основных средств
30. Расчетный учет по налогам с бюджетом: индивидуальный и корпоративный подоходный налог
31. Методы бухгалтерского учета
32. Бухгалтерский учет краткосрочных активов: учет расчетов с денежными средствами на расчетном счете
33. Бухгалтерский учет краткосрочных активов: учет денег на банковских счетах
34. Бухгалтерский учет краткосрочных активов: учет наличных денег в кассе
35. Бухгалтерский учет краткосрочных активов: учет денег в пути
36. Бухгалтерский учет краткосрочных активов: учет денежных средств
37. Учет сомнительной дебиторской задолженности
38. Методы оценки запасов: метод фифо
39. Методы оценки запасов: метод средневзвешенной стоимости
40. Понятие об обязательствах и классификация обязательств
41. Расчет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
42. Учет капитала и резервов
43. Учет доходов основной и неосновной деятельности
44. Учет доходов будущих периодов
45. Учет расходов основной и неосновной деятельности
46. Концепция подготовки и составления отчетности в соответствии с МСФО
47. Состав и структура финансовой отчетности
48. Бухгалтерский учет в системе управления организацией
49. Пользователи бухгалтерской информации и их роль
50. Виды измерений, применяемые при ведении бухгалтерской работы
51. Законодательное регулирование бухгалтерского учета в Казахстане
52. Стандарты и концептуальная основа бухгалтерского учета
53. Правила бухгалтерского учета
54. Методы бухгалтерского учета: инвентаризация и калькуляция
55. Подверженность изменениям статей баланса в соответствии с хозяйственными операциями
56. Аналитический и синтетический учет, оборотные ведомости
57. Методы бухгалтерского учета: счета и двусторонняя запись
58. Учет аренды
59. Учет краткосрочных обязательств: отчисления в единый накопительный пенсионный фонд и Фонд обязательного социального медицинского страхования
60. Расчетный учет по налогам с бюджетом: индивидуальный и корпоративный подоходный налог

Задачи:

1. Предприятие закупило станки для основного производства на сумму 950 000 тенге. Срок полезного использования данного станка определен в размере 10 лет, размер уничтожения-50 000 тенге. Производственная мощность данного станка составляет 100 000 штук готовой продукции. Требуется: найти сумму амортизации по методу равномерного расчета.

2. На момент проведения инвентаризации наличные деньги в кассе организации составили 385740 тенге. По расчетам кассира, на начало рабочего дня остаток денежных средств в кассе был равен 195789 тенге. До начала инвентаризации в день проведения инвентаризации произошло следующее движение денег:

- из кассы получено 27300 тенге на подотчет;
- из кассы в качестве аванса выплачена заработная плата в размере 15000 тенге;
- неиспользованная сумма подотчета 5600 тенге возвращена в кассу;
- покупатель заплатил в кассу 152000 тенге за готовую продукцию.

Требуется: найти результат инвентаризации, сделанной под ногами.

3. Предприятие закупило станки для основного производства на сумму 950 000 тенге. Срок полезного использования данного станка определен в размере 10 лет, размер уничтожения-50 000 тенге. Производственная мощность данного станка составляет 100 000 штук готовой продукции. Требуется: найти сумму амортизации по методу уменьшенного остатка.

4. 5% выручки, полученной компанией от товаров, проданных через розничную торговлю, выплачивалось продавцам в качестве комиссионных. Розничная выручка в августе составила 1 220 000 тенге. Начисленные комиссионные вознаграждения выплачиваются в следующем месяце. Требуется: укажите операцию начисления комиссионного вознаграждения. Посчитайте сумму комиссии.

5. Предприятия имеет оборудование балансовую стоимость 413000 тенге. Предприятие приняло решение:

- о продаже оборудования за 413000 тенге;
- О продаже оборудования за 450000 тенге;
- О продаже оборудования за 400000 тенге.

Требуется. Запишите бухгалтерские записи, отражающие вышеуказанные хозяйственные операции. Укажите сумму операций в записях.

6. Предприятия имеет оборудование балансовую стоимость 413000 тенге. Предприятие приняло решение:

- О обмене на другой станок стоимостью 380000 тенге;
- О безвозмездной передаче оборудования другому субъекту;
- Об уничтожении оборудования из-за морального износа.

Требуется. Запишите бухгалтерские записи, отражающие вышеуказанные хозяйственные операции. Укажите сумму операций в записях.

7. Станок стоимостью 240000 тенге способен производить 6000 изделий, стоимость уничтожения 18000 тенге. Если в мае 2020 года было произведено 45 изделий, в июне-52 изделия, а в июле-48 изделий, какова сумма амортизации? Используйте метод производственных единиц для расчета амортизации при составлении отчета.

8. Предприятие закупило станки для основного производства на сумму 950 000 тенге. Срок полезного использования данного станка определен в размере 10 лет, размер уничтожения-50 000 тенге. Производственная мощность данного станка составляет 100 000 штук готовой продукции. Требуется: найти сумму амортизации по методу производственной единицы начисления амортизации.

9. Фонд оплаты труда 4 000 000 тенге. Рассчитать социальный налог

10. Начисленная заработная плата работнику 300 000 тенге. Рассчитать заработную плату на руки

11. Копировальное устройство способно производить 500 000 копий или работать 10 000 часов в соответствии с техническим паспортом. Начальная стоимость устройства 120000 тенге, ликвидационная стоимость 10000 тенге. Определите сумму амортизации. За отчетный год на копировальной установке было напечатано 110 000 копий. А время работы устройства в тот же период составляло 1900 часов. Найдите годовую амортизацию в каждом случае.

12. Определите стоимость материалов с помощью метода Фифо.

Остаток на начало месяца I-партия 100 кг по 150 тенге;

II-партия 200 кг по 120 тенге;

III-партия 300 кг по 100 тенге;

За месяц потрачено 550 кг.

13. Фонд оплаты труда предприятия 3 000 000 тенге. Рассчитать сумму отчислений в обязательный социальный медицинский фонд

14. Компания Асылжан отгрузила товар стоимостью 200 000 тенге предприятию Жигер, в том числе начислена сумма НДС. Рассчитайте сумму этой операции в компании Асылжан и укажите бухгалтерскую запись.

15. 10 апреля на расчетный счет продавца поступило 112 000 тенге по контракту на поставку сырья, в том числе НДС. 15 мая со склада продавца были освобождены товары.

Требуется: 1. Выберите корректировку счетов по указанным операциям за апрель и май.

2. Определить сумму дохода, полученного по результатам указанных операций, и найти дату поступления.

3. Определите связь в виде журнала хозяйственных операций.

16. Стоимость станка в организации 1 000 000 тенге. Способен производить 100 000 единиц продукции за срок полезного использования. В 2020 году было выпущено 30 000 единиц продукции. Рассчитайте сумму амортизации производственным методом.

17. Первоначальная стоимость приобретенного учреждением производственного оборудования-54000 тенге. По окончании срока службы 5 лет его стоимость будет равна 2400 тенге. Найдите сумму амортизации объектов основных средств по методу равномерного начисления.

18. Найти стоимость расходуемых строительных материалов с использованием метода Фифо: остаток на начало месяца 1-партия 10 единиц по 100 тенге; 2-партия 20 единиц по 120 тенге; поступление в течение месяца 3-партия 40 единиц по 150 тенге; 4-партия 50 единиц по 90 тенге; на конец месяца было потрачено 100 единиц строительных материалов.

19. Найдите сумму амортизации за первый год, рассчитанную кумулятивным (с суммой чисел) методом при первоначальной стоимости основного средства 150 000 (сто пятьдесят тысяч), стоимости ликвидации 10 000 (десять тысяч), сроке эксплуатации 4 года

20. Найдите сумму амортизационной стоимости, при которой первоначальная стоимость основного средства составляет 150 000 (сто пятьдесят тысяч), налог на добавленную стоимость-18 000 (восемнадцать тысяч), стоимость ликвидации-2 процента от первоначальной стоимости.

21. Определить содержание хозяйственных операций:

Дт-1320-Кт8110

Дт 1010-Кт-1020

Дт 1310-Кт-3310

Дт 7110-Кт 3350

Дт 3350-Кт 3320

22. Определить содержание хозяйственных операций:

Дт-1210-Кт6010

Дт 1010-Кт-1030

Дт 1350-Кт-3310

Дт 1250-Кт 1010

Дт 7010-Кт 1320

23. Дайте бухгалтерские записи на хозяйственные операции:

1. Начислена сумма предварительных страховых выплат в срок до одного года и на срок более одного года

2. Денежные средства в пути зачислены на банковский счет

3. Принята готовая продукция от поставщиков

4. Начислена заработная плата работникам основного производства

5. Начисленный корпоративный подоходный налог перечислен в бюджет

24. Дайте бухгалтерские записи на хозяйственные операции:

1. Рассчитана сумма предоплаты за арендованные формы основных средств

2. Задолженность покупателей и заказчиков принята на банковский счет

3. Сумма краткосрочных кредитов, полученных от банка, принята на банковский счет

4. Начислена заработная плата работникам основного производства

5. Сумма начисленного социального налога перечислена в бюджет

25. Дайте бухгалтерские записи на хозяйственные операции:

1. Перечислен аванс поставщику на поставку продукции и товаров

2. Сумма долгосрочных кредитов, полученных от банка, принята на банковский счет

3. Начисленный налог на добавленную стоимость перечислен в бюджет

4. Приняты материалы и сырье от физических лиц

5. Получены прочие запасы от подотчетного лица

26. Дайте бухгалтерские записи на хозяйственные операции:

1. Сырье и материалы получены от поставщика
2. Деньги были оплачены из кассы поставщику
3. Сырье и материалы списаны в основное производство
4. Начислена заработная плата производственных рабочих
5. Деньги из кассы выданы работнику для отчетности по административно-хозяйственным расходам

27. Определите расход материалов, используя метод средней стоимости. Остаток на начало месяца 1-партия 1500 единиц по 200 тенге; 2-партия 500 единиц по 100 тенге; поступление в течение месяца 3 - партия 2000 единиц по 300 тенге; 4 - партия 3000 единиц по 150 тенге;

На конец месяца было потрачено 5 000 единиц материалов?

27. Счет материалов 1200 единиц, по 100 тенге каждый. Куплено в течение месяца:

10.06-300 единиц по 120 тенге;

20.06-500 единиц по 140 тенге.

За июнь в производство было потрачено 1150 единиц. Определите стоимость отправленных материалов по методу ФИФО.

28. ТОО «Алмалы» приобретает товар «А» у поставщика – 80 шт. по цене 22 400 тенге за шт. в т.ч. НДС Перечислены денежные средства с расчетного счета поставщику после получения товара. Требуется: отразить данные операции в учете.

29. Учет товарно-материальных запасов: продажа ТМЗ. ТОО «Алмалы» реализует товар «А» 80 шт. по цене 35 840 тенге за шт. в т.ч. НДС покупателю за безналичный расчет. Учетная цена 1 шт. товара «А» – 20 000 тенге за шт. без НДС. Требуется: отразить данные операции в учете.

30. ТОО «Алмалы» приобретает товар «Б» у поставщика 160 шт. по цене 42 000 тенге за шт. в т.ч. НДС. По условиям договора произведена 100% предоплата с расчетного счета. Требуется: отразить данные операции в учете.

Примерная тематика итоговой аттестации по дисциплине

Аудит

1. Сущность, цель и виды аудита
2. Аудиторские документация и контроль качества работы аудитора
3. Аудиторское заключение и его структура
4. Существенность в аудите
5. Методика аудиторской проверки денежных средств на счетах в банке
6. Аудит цикла реализации и формирование финансовых результатов
7. Аудит цикла производства
8. Аудит учета основных средств
9. Понятие об аудите. История возникновения и развития аудита
10. Аудит учета долгосрочных активов
11. Аудит денежных средств
12. Аудит электронной обработки данных
13. Аудиторские доказательства
14. Аудит учета запасов
15. Виды аудита и их характеристика
16. Аудиторский риск
17. Стандарты аудита профессиональная этика аудитора
18. Аудит долгосрочных обязательств
19. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Республике Казахстан
20. Планирование аудиторской проверки
21. Нормативные законодательства Республики Казахстан регулирующие аудиторской деятельности
22. Аудиторские доказательства
23. Аудиторская существенность
24. Аудит денежных средств на счетах в банке

25. Обязанности, ответственности, права аудитора и аудиторской организации
26. Требования к информационной системе аудита
27. Этапы эволюционного развития аудита
28. Общепринятые стандарты аудиторской деятельности
29. Использование методов анализа в аудите
30. Другие виды аудита и сопутствующие услуги
31. Аудиторские документации и контроль качества аудиторской работы
32. Международные стандарты аудита
33. Аудиторские доказательства и их характеристики, требования к аудиторским доказательствам
34. Этапы эволюционного развития и виды аудита
35. Аудит кредиторской задолженности
36. Аудит запасов
37. Аудиторское заключение
38. Описание риска необнаружения и его особенности
39. Сущность и виды аудиторской существенности
40. Обязанности, ответственности, права аудитора и аудиторской организации
41. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Республике Казахстан
42. Система внутреннего контроля аудита
43. Планирование аудиторской проверки
44. Содержание обязательства-письма аудитора перед клиентом
45. Аудит денежных средств
46. Аудиторская существенность
47. Сущность, необходимость и этапы развития аудита
48. Аудит основных средств
49. Цель, задачи и функции аудита
50. Аудиторские доказательства и их характеристики
51. Сущность, цель и виды аудита
52. Система внутреннего контроля аудита
53. Аудиторское заключение и его структура
54. Аудит денежных средств
55. Аудиторская проверка денежных средств на счетах в банке
56. Стандарт первичного планирования внутри фирмы и описание его главных разделов
57. Главные задачи аудита сохранности, учета и использования основных средств
58. Аудит учета краткосрочных активов
59. Аудит учета основных средств
60. Другие виды аудита и сопутствующие услуги
61. ТОО «Раушан» занимается реализацией строительных материалов. Часть материалов населению реализуется за наличный расчет. За этой реализацией не осуществляется достаточный контроль которому мог бы доверять аудитор, и в процессе проверки не проведены аудиторские процедуры, которые бы дали независимое подтверждение правильности учета реализации за наличный расчет. Определите, какое мнение должен выразить аудитор.
62. Компания приобрела производственное оборудование первоначальной стоимостью 300 тыс. тг. Общий расчетный объем производства определен в размере 600 тыс. ед. По предварительной оценке, после окончания срока эксплуатации стоимость ликвидации может составить 10 тыс. тг. Предусмотренный срок полезного использования-4 года. Организация выбрала кумулятивный метод для начисления амортизации. Годовая норма амортизации по учету бухгалтерии (за 1 год) составляет 202 тыс. тг. Найдите ошибку.
63. Аудиторы оценили, что риск системы учета и внутреннего контроля предприятия составляет 0,25. Какой риск невыявления ошибок должны они запланировать, если желаемый аудиторский риск составляет 0,15?

64. Найти уровень существенности. Исходные данные:
Бухгалтерский баланс Компании на 01 января 2021 г., тыс. тг.
Отчет о финансовых результатах Компании за период с 01 января 2020 г. по 01 января 2021 г., тыс. тг.
65. Аудиторы в ходе планирования аудиторской проверки установили значение общего уровня существенности в сумме 500 тыс. тг.
Определите частные уровни существенности выделенных для аудиторской проверки статей бухгалтерского баланса (составляющих свыше 1% от итога баланса), представленного аудиторской организации для проверки и подтверждения достоверности.
66. ТОО «К» отказалось предоставлять документы для аудиторской проверки, мотивируя этот тем, что сумма активов баланса и сумма выручки на конец предшествующего года не превышают установленную величину. Назовите нормативные акты, регламентирующие данную ситуацию. Назовите критерии проведения обязательного аудита.
67. Компания «К» подала в суд на аудиторскую фирму и доказала факт утечки информации, представляющей коммерческую тайну, во время проведения аудита по инициативе руководства организации. Определите нарушенную этическую норму и взыскание.
68. АО «Алтай» с целью расширения производственной деятельности обратилось в банк с просьбой в январе 2020 года предоставить ей кредит. Банк запросил финансовую отчетность компании за 2019 год и аудиторский отчет о ее достоверности. АО «Алтай» в соответствии с Законом РК «Об аудиторской деятельности» не подлежит обязательному ежегодному аудиту. Однако в ноябре 2019 г. в АО «Алтай» была проведена документальная проверка налоговым комитетом. АО «Алтай» предлагает акт документальной проверки налоговых органов использовать в качестве подтверждения достоверности финансовой отчетности. Определите предоставит ли банк кредит на цели развития производства АО «Алтай».
69. Физическому лицу, участвовавшему в процедуре аттестации на право заниматься аудиторской деятельностью, было отказано в получении свидетельства. Обоснуйте возможные причины отказа.
70. Фирма «Баланс» имеет намерение заниматься аудиторской деятельностью. Определите требования, которые должна соблюдать фирма по уставному капиталу и численности аудитора. Определите, какие виды лицензии она может получить и в какой последовательности.
71. По поводу аттестации обратилось физическое лицо со средним специальным экономическим образованием и стажем работы последних 6 лет в качестве бухгалтера школы. Обоснуйте, будет ли лицо допущено к аттестации.
72. Аудитор Аубакиров О.Б., имеющий квалификационное свидетельство аудитора и лицензию от Министерства финансов РК, проводил аудиторскую проверку страховой компании «Гуля». Установите вид нарушения и возможные последствия этого для аудитора.
73. Налоговой проверкой выявлены ошибки и нарушения в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности субъекта после подтверждения их достоверности внешним независимым аудитором. Определите кто несет ответственность за ошибки и нарушения учета и отчетности согласно правилу аудиторской деятельности. Какова мера ответственности?
74. Аудиторская фирма «Пачоли» создана при участии АО «Барс». В январе 2005 г. фирма провела аудит финансовой отчетности АО «Луч», акции которого в этот же период приобрело АО «Барс». Определите характер нарушений и последствия.
75. Благотворительный фонд «Жангир» обратился к аудитору с просьбой восстановить бухгалтерский учет и провести инициативный аудит финансовой отчетности. Определите может ли аудитор принять оба предложения, обоснуйте.
76. Аудиторская фирма «Надирбек» является аудитором АО «Барс». Фирма желает переехать в другой офис, и АО «Барс» предлагает аудиторской фирме помещение в здании, собственником которого оно является. Определите, какие проблемы возникают с эти предложением.
77. Аудитор заключил договор и приступил к проверке. В ходе аудита выяснилось, что клиент отказывается предоставлять всю необходимую документацию. Определите права аудитора и возможные действия аудитора.

78. Один из специалистов аудиторской фирмы «Успех» проводит проверку финансовой отчетности АО «Алтын». Этот аудитор является владельцем 2 акций АО «Алтын». Определите действия аудитора в данной ситуации.
79. В АО «белый шоколад» проводится аудит. Аудиторов ТОО «Бастау» угощают чаем с конфетами и ежедневно дарят по коробке конфет всем аудиторам. Определите, нарушаются ли этические нормы. Определите действия аудиторов.
80. Аудитор фирмы «Баланс» осуществляя подготовку к аудиту финансовой отчетности АО «Батыр», обнаружил наличие операций, не характерных для обычной деятельности АО, отсутствие результатов предыдущего аудита финансовой отчетности. Оцените вероятность искажений отчетности. Определите тип риска при аудите финансовой отчетности.
81. Аудиторская фирма «Шанс» при аудите финансовой отчетности АО «Казкабель» выявила ряд серьезных бухгалтерских ошибок. В структуре АО «Казкабель» имеется служба внутреннего аудита. Определите тип аудиторского риска, кто несет ответственность за недостатки учета.
82. Аудитор полагает, что внутривозрастной риск составляет 70%, риск контроля – 40%, риск не обнаружения – 10%. Рассчитайте приемлемый аудиторский риск.
83. Аудитору нужно подтвердить оценку ТМЗ. Общая стоимость запасов составляет 800 тыс.тенге. Допустимая ошибка – 4000 тенге. Риск при выборке – 10%. Определите размер выборки, если: ошибки не ожидаются, ожидается одна ошибка.
84. Размер выборочной совокупности – 80 документов, генеральной совокупности 800. Установите выборочный интервал и порядок проведения случайной выборки.
85. Аудитор проверил 80 документов на покупку и обнаружил 4 ошибки. Определите допустимую ошибку, если уровень доверия равен 90%.
86. Имеются документы, полученные из следующих источников: от третьих лиц; от клиента на основании его данных; собранные аудитором на основании бухгалтерских записей фирмы-клиента. Оцените данные доказательства с точки зрения их надежности.
87. Проводя аудит, аудитор использовал отчеты службы внутреннего аудита клиента. Укажите, кто несет ответственность за выводы по результатам аудита?
88. По окончании аудита и предоставлении клиенту условно положительного аудиторского отчета, аудиторская фирма оставила право хранения рабочих бумаг за собой. Определите правомерность такого решения и порядок хранения рабочей документации.
89. Осуществляя контроль качества аудиторских услуг, руководитель аудиторской фирмы «Аудит» установил, что программа содержала следующую информацию: срок аудита, количество человеко-часов работы, состав группы, данные о руководителе группы. Программа аудита подписана ассистентом группы. Установите недостатки и нарушения оформления программы аудита.
90. После даты составления финансовой отчетности руководство АО «Кипчак» сочло нужным внести коррективы в финансовую отчетность. Определите мнение аудитора и его действия.

3.3 Перечень литературы, разрешенной к использованию на комплексном экзамене

1. Закон Республики Казахстан «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности» от 28 февраля 2009 года, №234-III. с изменениями и дополнениями по состоянию на 12.09.2022 г.
2. Типовой план счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности субъектов Республики Казахстан.
3. Арнс Э.А., Лоббек Дж. К. Аудит: Пер. с англ. / Под ред. проф. Я.В. Соколова. - М.: Финансы и статистика, 1995. - С. 536-552.
4. Адамс Р. Основы аудита – М.: ЮНИТИ. 1995 г.
5. Алексеева, Г.И. Бухгалтерский Финансовый Учет. Отдельные Виды Обязательств: Учебное пособие / Г.И. Алексеева. - Люберцы: Юрайт, 2015. - 268 с.
6. Алексеева, Г.И. Бухгалтерский финансовый учет. расчеты по оплате труда.: Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Г.И. Алексеева. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 215 с.
7. Алисенов, А.С. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник и практикум для академического

бакалавриата / А.С. Алисенов. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 457 с.

8. Астахов, В.П. Бухгалтерский (финансовый) учет: шаг за шагом / В.П. Астахов. - РнД: Феникс, 2014. - 457 с.

9. Толпаков Ж.С. Бухгалтерский учет. – Караганда: Лем, 2013. – 210 с.

10. МСФО 2006. – Алматы: ИД БИКО 2008. 516с

11. Нурхалиева, Д.М. Бухгалтерский учет [Текст]: учеб. пособие / Д.М. Нурхалиева, Б.А.Алибекова.- Алматы: Эпиграф, 2016.- 308 с. 3.

12. Махамбетова, А.О. Стратегический управленческий учет [Текст]: учеб. пособие / А.О. Махамбетова; КазНАУ.- Алматы: Айтұмар, 2015.- 230 с. 4.

13. Айтанаева, А.К. Основы бухгалтерского учета и налогообложение [Текст]: учеб. пособие / А.К. Айтанаева.- Алматы: Айтумар, 2014.- 181 с.

14. Миддлтон, Д. Бухгалтерский учёт и принятие финансовых решений [Текст]: учеб. пособие / Д. Миддлтон; пер. с англ. и под ред. И.И.Елисейевой.- М.: Аудит; ЮНИТИ, 2014.- 408 с

15. Международные Стандарты Аудита (МСА). 2. Воронина Л.И. Аудит: Учебник – М.: ОМЕГА-Л, 2012.

16. Дюсенбаев К.Ш. «Теория аудита» Алматы - Экономика, 2013 4.Gleeson, S. Bank resolution and crisis management [Текст]: law and practice / S. Gleeson, R. Guynn.- United Kingdom: Oxford University Press, 2016.- 330 p.

3.4 Рекомендации обучающимся по подготовке к комплексному экзамену

Дисциплина «Финансовый учет»

Целью изучения дисциплины является формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений. Задачи дисциплины: - формирование знаний о содержании бухгалтерского финансового учета, его принципах; - приобретение системы знаний о бухгалтерском финансовом учете как одной из функций предпринимательской деятельности; - получение практических навыков подготовки и представления с помощью бухгалтерской финансовой отчетности информации, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних).

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие профессиональные компетенции:

Знать:

- сущность, цель и задачи бухгалтерского финансового учета,
- основные принципы бухгалтерского финансового учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов и расходов,
- систему сбора, обработки и формирования бухгалтерской финансовой информации;

Уметь:

- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового учета для формирования учетной политики предприятия;
- решать вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего его представления в бухгалтерских финансовых отчетах;
- применять в процессе работы План счетов бухгалтерского учета и его модификации в виде рабочих планов счетов отдельных организаций;

Владеть:

- учетной информацией, позволяющей контролировать результаты хозяйственной деятельности организации;
- методикой оценки и формирования результатов финансовой и производственно-хозяйственной деятельности организации;
- информацией финансового характера с целью составления бухгалтерской финансовой отчетности.

Методика преподавания курса обусловлена его целью и задачами. Реализация задач

обеспечивается путем сочетания лекционной и практической подготовки студентов, путем сочетания лекций и активных методов обучения (индивидуальных заданий, семинаров, дебатов и др.).

Содержание дисциплины

Принципы и методы бухгалтерского учета

Определить принципы бухгалтерского учета, такие как принцип начисления, непрерывность, понятность, значимость, существенность, достоверность, нейтральность, осмотрительность, завершенность, сопоставимость, последовательность. Определить приемы или методы, используемые для сбора регистрации и обработки данных в бухгалтерском учете, такие как документирование, двойная запись на счетах, калькулирование, оценка, инвентаризация, баланс.

Концептуальные основы и стандарты финансовой отчетности

Основы составления финансовой отчетности. Допущения (принципы) финансовой отчетности. Качественные характеристики финансовой отчетности. Элементы финансовой отчетности. Критерии признания и измерения финансовой информации. Компоненты финансовой отчетности, такие как баланс, отчет о доходах и расходах, отчет об изменениях в собственном капитале, отчет о движении денежных средств, примечания, включающие краткое описание существенных элементов учетной политики и прочие пояснительные примечания (пояснительная записка). Основные допущения (принципы) составления финансовой отчетности.

Нормативное регулирование бухгалтерского учета

Назвать документы нормативного уровня регулирования учета в Казахстане, такие как Законы, указы Президента, постановления правительства, регулирующие прямо или косвенно постановку учета хозяйствующих субъектов; Стандарты бухгалтерского учета общего назначения, по разделам учета, а также по отраслям и другим признакам); Методические указания, рекомендации, инструкции (общего характера, специализированные); Рабочие документы субъектов, формирующие учетную политику в методическом, техническом и организационном аспектах.

Бухгалтерские документы и их классификация

Дать определение понятию «документ» как письменного свидетельства совершенной хозяйственной операции, придающего юридическую силу данным бухгалтерского учета. Изучить и назвать состав документов, который включает в себя первичные документы, учетные регистры и отчетность.

Классифицировать первичные документы, знать в каких операциях заполняются приходные и расходные кассовые ордера, платежные поручения, денежные чеки и другие. Дать определение учетным регистрам – специальным формам, приспособленным для регистрации и группировки в них сведений о хозяйственных операциях. Определить состав учетных регистров, таких как бухгалтерские книги, карточки и свободные листы (книги).

Учетная политика

Составляющие учетной политики. Методика бухгалтерского учета. Техника ведения бухгалтерского учета. Организация бухгалтерской службы. Организационное построение бухгалтерского аппарата. Разработка должностных инструкций.

Виды формирования организаций

Дать определение трем основным организационно-правовым формам хозяйственной деятельности: единоличное владение, товарищество, акционерное общество или корпорация.

Бухгалтерские счета и их классификация

Понятие о бухгалтерских счетах. Счета открывают на каждый экономический оформленный вид хозяйственных средств и их обязательств в соответствии с классификацией объектов учета (назвать некоторые счета). Структура счета (дебет и кредит). Активные и пассивные счета. Аналитические и синтетические счета. Сальдо начальное и сальдо конечное. Дебетовый и кредитовый оборот. Виды бухгалтерских проводок: простые (дебет одного счета корреспондирует с кредитом также одного счета) и сложные (одного счета корреспондирует с кредитом нескольких счетов или наоборот, дебет нескольких счетов корреспондирует с кредитом одного счета).

Организация бухгалтерского учета в организациях

Техника ведения бухгалтерского учета. Бухгалтерская служба. Состав бухгалтерского аппарата. Обязанности бухгалтера. Бухгалтерские документы, их классификация. Учетные регистры. Учетная политика предприятия.

Определение и классификация краткосрочных активов

Дать определение краткосрочным активам, денежным средствам и прочим активам, которые, как ожидается, будут переведены в денежные средства, проданы или израсходованы для оплаты текущих обязательств в течение одного года или операционного цикла, в зависимости от того, который из них продолжительней. Дать определение таким краткосрочным активам, как товарно-материальные запасы; расходы будущих периодов, которые могут быть списаны в течение одного года от отчетной даты; денежные средства, на использование которых наложены ограничения; краткосрочные финансовые инвестиции с указанием текущей стоимости; дебиторская задолженность, которая будет получена в течение одного года от отчетной даты; авансовые платежи за покупку текущих активов; счета к получению; векселя к получению; дебиторская задолженность, возникшая в результате внутригрупповых операций между основным хозяйственным товариществом и его дочерними товариществами; прочая дебиторская задолженность.

Денежные средства и их эквиваленты.

Дать определение денежным средствам, их эквивалентам и потокам денежных средств, которые отражены в МСФО №7 «Отчеты о движении денежных средств».

Определить состав денежных средств, такие как остатки на текущих счетах в финансовых учреждениях, наличные купюры, монеты, валюту, наличные суммы малой кассы и оборотные кредитно-денежные документы, принятые финансовыми учреждениями для срочных депозитов и изъятий. Рассмотреть такие денежные документы, как простые чеки, кассовые ордера, чеки клиентов, денежные переводы и другие средства расчета.

Учет кассовых операций.

Дать определение понятию «кассовые операции» как виду финансовой операции между хозяйствующими субъектами. Дать характеристику счета 1010 «Денежные средства в кассе», на котором отражаются операции по движению наличных денежных средств по поступлению и выбытию денежных средств из кассы. Назвать документы, выписываемые при оприходовании (приходный кассовый ордер) и расходовании (расходный кассовый ордер) денежных средств из кассы.

Учет безналичных операций.

Дать определение понятию «безналичные операции» как виду финансовой операции, осуществляемой кредитными учреждениями, хозяйственными субъектами в безналичной форме. Инструменты безналичной формы платежа (чек, платежное поручение, вексель, аккредитив). Дать определение понятию «счет». Необходимые документы для открытия счета (РНН, удостоверение личности, свидетельство о государственной регистрации). Синтетический учет (1020, 1030, 1040, 1050, 1060).

Учет валютных операций

Понятие о валютных операциях. Бухгалтерский учет операций по внешнеторговому договору. Определение и учет курсовой разницы. Приобретение и продажа валюты. Отчетность, предоставляемая в иностранной валюте. Раскрытие информации по иностранной валюте.

Учет курсовой разницы

Возникновение и порядок расчета курсовой разницы. Условия возникновения курсовой разницы: при импортных операциях, при импорте услуг, по экспортно-импортным операциям (бартерная сделка), при возникновении дебиторской или кредиторской задолженности по расчетам с подотчетными лицами, от переоценки инвестиции в зарубежные подразделения, при наличии задолженности по валютным средствам, полученных в виде займов (кредитов), при учете товаров, полученных на консигнацию по импортным операциям. Положительная и отрицательная курсовая разница.

Признание и учет дебиторской задолженности

Дебиторская задолженность, ее виды. Учет предоставленных скидок. Учет возвратов проданных товаров и скидки с продаж. Оценка сомнительных долгов. Признание и оценка векселей к получению. Сравнение счетов к получению и векселей к получению.

Учет сомнительной дебиторской задолженности

Понятие сомнительное дебиторской задолженности. Отражение момента времени, в котором должен быть отражен убыток. Метод прямого списания. Метод оценочного резерва. Факты безнадежной дебиторской задолженности и ее учет. Списание конкретной дебиторской задолженности. Поступление ранее списанной дебиторской задолженности. Оценка сомнительных долгов. Метод процента от чистых продаж. Метод учета дебиторской задолженности по срокам оплаты.

Классификация запасов и их оценка

Определение и классификация запасов. Определение себестоимости товарно-материальных запасов. Методы оценки ТМЗ. Методы учета себестоимости продукции. Учет себестоимости реализованных товаров в розничной торговле. Оценка остатков ТМЗ по чистой стоимости реализации. Системы непрерывного и периодического учета. Инвентаризация и определение физических единиц ТМЗ. Раскрытия, связанные с ТМЗ

Методы оценки запасов

Метод специфической идентификации. Метод средневзвешенной стоимости. Метод оценки по ценам первых покупок, или метод «первое поступление - первый отпуск» (FIFO). Сравнение методов оценки запасов. Преимущества и недостатки каждого из методов.

Документальный складской учет запасов

Виды документации складского учета запасов (накладная, доверенность, карточка складского учета, книга складского учета, ведомости, отчет складовщика и др.). Метод специфической идентификации. Метод средневзвешенной стоимости. Метод оценки по ценам первых покупок, или метод «первое поступление - первый отпуск» (FIFO). Сравнение методов оценки запасов. Преимущества и недостатки каждого из методов.

Документирование движения запасов

Назвать основные документы, связанные с движением запасов, такие как накладная, транспортная накладная, карточка складского учета, доверенность ф.М1, М2, М2А, М3, приходный ордер ф.М4, акт оприходования ф.М7, требование на отпуск материалов ф.М15А, акт о оприходовании материалов при ликвидации основных средств ф.М35 и др.

Основные средства, их классификация и оценка

Классификация основных средств, их первоначальное признание. Инвентаризация основных средств. Порядок проведения инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в учете. Раскрытие в финансовой отчетности. Признание и оценка обесценивания внеоборотных активов. МСФО 16.

Основные средства: поступление и оценка

Определение долгосрочных активов. Определение и признание основных средств. Первоначальная оценка основных средств. Приобретение основных средств (за денежные средства, в кредит, через не денежные операции (обмен), в качестве дара от другого субъекта, путем строительства). Приобретение земли. Основные средства, возведенные собственными силами. Капитализация и учет затрат по займам. Методы начисления амортизации. Последующие затраты. Последующая оценка основных средств.

Учет ремонта основных средств

Виды ремонта: текущий и капитальный. Отражение операций по этим видам ремонта на бухгалтерских счетах 8310 «Вспомогательное производство» (за свой счет), 3310 «Краткосрочная кредиторская задолженность поставщикам и подрядчикам» (за чужой счет). Документирование операций по ремонту основных средств.

Переоценка основных средств

Дать определение понятию «переоценка основных средств». Учет результатов переоценки основных средств (увеличение или уменьшение стоимости актива после переоценки).

Учет списания основных средств

Рассмотреть выбытие основных средств тремя способами: ликвидация, продажа, обмен. Переклассификация основных средств, выбывших из производства. Реализация основных средств.

Методы начисления амортизации основных средств

Дать определение понятию «амортизация». Определить факторы, влияющие на расчет амортизации: себестоимость, ликвидационная стоимость, амортизируемая стоимость и расчетный срок полезного использования. Методы начисления амортизации основных средств: прямолинейный метод, производственный метод, метод уменьшающего остатка, кумулятивный метод или метод суммы чисел. Дать определения понятиям «первоначальная стоимость», «ликвидационная стоимость», «амортизируемая стоимость».

Определение нематериальных активов и их классификация

МСФО 38 «Нематериальные активы». Критерии признания нематериальных активов. Классификация нематериальных активов, и их характеристика. Первоначальное признание и оценка. Учет приобретения нематериальных активов. Внутренне созданные торговые марки, деловая репутация. Оценка нематериальных активов, приобретенных в результате обмена. Переоценка нематериальных активов. Затраты на исследования. Организация учета нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов. Раскрытие информации.

Амортизация нематериальных активов

Методы амортизации НМА. Бухгалтерский учет амортизации НМА. Формирование амортизационной политики и ее исполнение. Типичные ошибки и нарушения при отражении в учете операций по учету НМА. Раскрытия информации о НМА в бухгалтерской отчетности.

Инвентаризация: сущность и виды

Понятие инвентаризации. Виды инвентаризации: плановая, годовая, промежуточная, внезапная и др. Организация проведения инвентаризации (приказ о проведении, состав комиссии)

Документирование результатов инвентаризации (инвентаризационная опись, инвентарная карточка). Выявление и отражение результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета.

Учет обязательств

Дать определение понятию «обязательства», рассмотреть особенности признания обязательств. Назвать способы погашения существующих обязательств, которые связаны с выплатой денежных средств; передачей других активов; предоставлением услуг; заменой одного обязательства другим; переводом обязательства в капитал.

Изучить классификацию обязательств. Дать определение текущим и долгосрочным обязательствам. *Текущие (краткосрочные) обязательства* определяются как «суммы к оплате в течение одного года, начиная с даты балансового отчета, или в течение обычного операционного цикла, когда его срок превышает один год».

Долгосрочное обязательство - это обязательство, которое соответствует вышеуказанному определению МСФО и срокам оплаты более одного года с фактической даты баланса или рабочего цикла дебитора (заемщика).

Учет кредитов банка

Дать определение понятиям «кредит» и «кредитование». Формы кредита. Необходимость проведения анализа кредитоспособности заемщика. Учет выдачи и возврата кредитов. Учет начисления и получения процентов по кредитам (займам).

Система оплаты труда: начисления и удержания

Заработная плата как экономическая категория. Организация оплаты труда в современных условиях. Формы и системы оплаты труда (повременная, простая повременная, повременно-премиальная, сдельная и т.д.). Порядок расчета и учет удержаний из заработной платы. Обязательные удержания (индивидуальный подоходный налог и отчисления в пенсионный фонд). Индивидуальные удержания (погашение задолженности по ранее выданным авансам, возврат сумм, излишне выплаченных в результате неверно произведенных расчетов, возмещение материального ущерба, причиненного предприятию работником, суммы по исполнительным листам, удержания за брак, взыскание штрафов, суммы, излишне выплаченные за отпуск при увольнении работника, алименты и т.п.).

Учет арендных операций

Определение аренды. Преимущества и недостатки аренды. Основные виды аренды: операционная и финансовая (капитализируемая). Учет основных видов аренды: оперативная аренда у арендатора, оперативная аренда и арендодателя, финансовая аренда у лизингополучателя, простая финансовая аренда у лизингодателя. Особенности учета разных видов аренды. Учет аренды по типу продажи (лизинг - реализация), продажа актива с получением его обратно в аренду (возвратный лизинг), приобретение активов по арендному соглашению, аренда с использованием кредита (лизинг за счет привлеченных средств), аренда земли, аренда зданий. Раскрытие аренды в финансовой отчетности.

Расчеты с поставщиками и подрядчиками организации

Понятие о кредиторах и дебиторах. Правовые основы сделок и признание их в учете. Задолженности в расчетах, определение выручки. Учет расчетов с подрядчиками. Учет расчетов с покупателями. Взаимозачеты между покупателями и поставщиками.

Учет оплаты отпускных и пособий по временной нетрудоспособности

Дать определение понятию «Ежегодный оплачиваемый трудовой отпуск». Условия и порядок предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска, устанавливаемые ИТД, коллективным договором. Рассмотреть исчисление среднего заработка для оплаты отпускных. Расчет компенсации за неиспользованный отпуск. Дать определение понятию «временная нетрудоспособность» (общие заболевания, такие как травма, искусственное прерывание

беременности, карантин, временный перевод на другую работу в связи с заболеванием туберкулезом или профессиональным заболеванием и т.п.). Изучить инструкцию «О порядке назначения пособий по социальному обеспечению за счет средств работодателя». Рассмотреть вопросы по учету оплаты по беременности и родам.

Учет расчетов с бюджетом.

Дать определение понятию бюджет. Виды налогов, уплачиваемых в различные бюджеты (корпоративный подоходный налог, индивидуальный подоходный налог, социальный налог, НДС, налог на имущество, налог на транспортные средства, земельный налог, акцизы и др.). Начисление налога и отражение его по кредиту счетов подраздела 3100, выплата налогов в бюджет и отражение его по дебету вышеназванных счетов. Сроки уплаты и ставки налогов.

Учет векселей и получению

Дать определение понятию «вексель». Виды векселей: простой и сложный. Учет простых векселей и значение следующих показателей: дата погашения, срок векселя, процент и процентная ставка, сумма погашения. Бухгалтерские записи по учету векселей. Сравнение векселей полученных в дебиторской задолженности.

Учет командировочных расходов

Дать определение понятию «командировка». Формы, применяемые при учете командировочных расходов (командировочное удостоверение, авансовый отчет). Нормы командировочных расходов. Оформление командировки за пределы РК.

Учет расчетов с работниками по оплате труда

Виды оплаты труда: повременная, сдельная, номинальная, начисленная, сдельно-повременная, сдельно-премиальная и т.д. Рассмотреть операции, связанные с пассивным счетом 3350 «Краткосрочная задолженность по оплате труда». Отражение выплаты заработной платы по дебету счета и начисление по кредиту счета 3350. Документирование расчетов по оплате труда (приказ о приеме на работу, тарифная сетка, должностной оклад или ставка, табель учета рабочего времени и т.д.).

Учет возврата товаров. Скидки с цены и продажи.

Случаи, при которых возникает возврат товаров (брак, несоответствие требованиям). Виды скидок (скидка с продаж и скидка с цены). Скидка с продаж (5/10/n30). Скидка с цены (при покупке оптом) применяется в оптовой торговле.

Учет долгосрочных инвестиций

Понятие и назначение долгосрочных инвестиций. Долгосрочные финансовые инвестиции (счет 2010 - долгосрочные займы, 2020 – долгосрочные инвестиции до окупаемости, 2030 – долгосрочные инвестиции для продажи, 2040 - другие). Долгосрочные инвестиции методом долевого участия. (2210 – инвестиции в дочерние и зависимые организации). Инвестиции в недвижимость (2320 – амортизация инвестиций в недвижимость).

Учет социального налога

Классификация доходов, облагаемых социальным налогом. Ставки для исчисления социального налога. Назначение социального налога. Порядок начисления налога (начисление налога и отражение его по кредиту счета 3150, уплата налога в бюджет и отражение его по дебету 3150). Сроки уплаты налога и сдачи декларации по нему.

Временная стоимость денег

Понятие временной стоимости денег и сущность процентного вознаграждения. Сферы применения временной стоимости денег в бизнесе и в бухгалтерском учете. Составляющие процентной ставки: чистая процентная ставка, процентная ставка кредитного риска, ожидаемая процентная ставка инфляции. Дать определения понятиям, связанным с процессом

дисконтирования денежных потоков: процент, основная сумма, простой процент, сложный процент, будущая стоимость, текущая стоимость, аннуитеты.

Определение доходов и расходов, критерии признания

МСФО 18 “Выручка”. Понятие доходов и расходов. Критерии признания доходов и расходов. Признание доходов при поставке, признание дохода до поставки, признание дохода после поставки, долгосрочные контракты.

Расходы периода: расходы по реализации, общеадминистративные расходы и расходы по вознаграждению. Учет расходов по реализации товаров, работ и услуг. Признание дохода от реализации услуг. Признание расходов. Общие и административные расходы, их состав и порядок организации и учета. Признание доходов и убытков. Доходы и убытки, полученные в результате стихийных бедствий. Закрывающие проводки. Отчет о доходах и расходах (о прибылях и убытках). Представление информации.

Учет административных расходов

Состав административных расходов: заработная плата и командировочные расходы административного персонала, амортизация административных зданий. Синтетический учет (7210) и аналитический учет административных расходов. Налоги (налог на транспортные средства, земельный налог, налог на имущество), штрафы и пени.

Учет расходов периода

Значение расходов периода. Состав расходов периода: административные, коммерческие (расходы по реализации продукции, работ и услуг), расходы по процентам. Место возникновения расходов. Синтетический учет (7110, 7210, 7310) расходов периода. Заккрытие счетов по учету расходов периода. Раскрытие информации о расходах периода в финансовой отчетности (отчет о доходах и расходах, пояснительная записка).

Учет производственных затрат

Классификация и группировка производственных затрат. Затраты основного и вспомогательного производства, накладные расходы. Учет затрат основного производства (счет 8110). Учет полуфабрикатов (счет 8210). Учет затрат вспомогательного производства (счет 8310). Учет по счету 8410 «Транспортно-накладные расходы».

Структура акционерного капитала

Статьи акционерного капитала: акционерный капитал, добавленный (дополнительно оплаченный) капитал, нераспределенная прибыль. Рассмотреть виды ценных бумаг, такие как акции, опцион.

Учет акций и дивидендов

Дать определение понятию «акция». Виды акций: простые, или обыкновенные акции, привилегированные, погашаемые привилегированные, конвертируемые (обратимые) привилегированные, кумулятивные. Учет дивидендов.

Учет уставного капитала

Порядок формирования уставного капитала и его размеры в зависимости от вида субъекта хозяйственной деятельности. Учет собственного капитала в товариществах. Акционерное общество. Учет неоплаченного капитала. Учет объявленного капитала. Эмиссия акций. Типы акций. Долговые характеристики привилегированных акций. Эмиссионный доход. Изъятие акционерного капитала. Дивиденды от акций, дробление акций. Учет дивидендов. Доход на акцию. Сплит акций. Резервный капитал. Порядок и учет изъятых капиталов. Чистый доход. Дивиденды. Нераспределенный доход (непокрытый убыток) отчетного года акционерного общества. Нераспределенный доход (непокрытый убыток) прошлых лет и его использование в акционерном обществе. Отчет о нераспределенной прибыли. Раскрытие информации.

Учет резервного капитала

Назначение резервного капитала. Образование и использование резервного капитала. Операции по счетам 5410, 5420, 5430, 5440, 5450, 5460. Виды резервов (за счет учредителей и на переоценку основных средств, нематериальных активов, финансовых активов и иностранной валюты).

Цели и задачи финансовой отчетности

Определить цель финансовой отчетности в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности №1 «Представление финансовой отчетности», которая состоит в представлении информации о финансовом положении, результатах деятельности, и изменениях в финансовом положении компании. Определить круг пользователей финансовой отчетности для принятия экономических решений. Цели составления финансовой отчетности: принятие инвестиционных решений и решений по предоставлению кредитов; оценка будущих денежных потоков хозяйствующего субъекта; оценка ресурсов, обязательств хозяйствующего субъекта в связи с вверенными ему ресурсами; оценка работы руководящих органов.

Сущность, структура, содержание бухгалтерского баланса

Формат бухгалтерского баланса. Классификация активов: текущие активы и долгосрочные активы. Классификация обязательств: текущие обязательства и долгосрочные обязательства. Собственный капитал. Форма балансового уравнения. Полезность составления баланса. Ограничения баланса.

Отчет о доходах и расходах

Характеристика, элементы отчета о доходах и расходах. Дать определение понятиям «доходы» и «расходы». Определение доход: доход от обычной деятельности и прибыль от других операций. Определить моменты, при которых возникает доход, такие как продажа, гонорары, проценты, дивиденды полученные, арендная плата. Дать определения понятиям «прибыль» и «убыток». Разделы отчета о доходах и расходах.

Отчет о движении денежных средств

Основная цель отчета о движении денежных средств. Классификация в отчете о движении денежных средств поступлений и выплат по видам деятельности (операционная, инвестиционная, финансовая деятельности). Определить ценность отчета о движении денежных средств. Дать определение понятиям «ликвидность», «платежеспособность», «финансовая гибкость».

Понятие консолидированной финансовой отчетности

Цель и сфера применения консолидированной финансовой отчетности. Показатели и элементы консолидированного бухгалтерского баланса. Показатели и элементы консолидированного отчета о движении денежных средств. Показатели и элементы консолидированного отчета о доходах и расходах. Показатели и элементы консолидированного отчета об изменениях в собственном капитале.

Дисциплина «Аудит»

Цель изучения дисциплины заключается в том, чтобы сформировать теоретические знания об аудите как о виде деятельности, его нормативном регулировании и технологии осуществления, а также практические навыки осуществления аудиторской проверки. В процессе изучения дисциплины "Аудит" необходимо решить следующие задачи: - освоение концептуальных понятий и положений аудита как неотъемлемой части функционирования рыночной экономики; - изучение нормативного регулирования и стандартизации аудиторской деятельности в РК, - изучение внешних и внутренних требований, предъявляемых к качеству аудита, - получения навыков осуществления аудиторских процедур и формирования рабочей документации аудитора.

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие

профессиональные компетенции:

Знать:

- сущность, цели и задачи аудита, виды аудита, место аудита в системе финансового контроля, отличие аудита от других форм финансового контроля;
- нормативно-правовое регулирование аудита, внешние и внутренние документы регулирующие аудиторскую деятельность;
- государственные и внутрифирменные аудиторские стандарты;
- требования, предъявляемые к качеству аудита, внешнюю и внутреннюю организацию контроля качества аудита.

Уметь:

- определять уровень аудиторского риска, оценивать его компоненты на основании требований внутрифирменных стандартов и в соответствии с профессиональным суждением;
- оценивать существенность проверяемых показателей с количественной и качественной точки зрения;
- осуществлять аудиторскую выборку.

Владеть:

- навыками проведения аудиторских процедур;
- навыками формирования рабочей документации аудитора.

Содержание дисциплины «Аудит»

Сущность цели и значение аудита.

Происхождение и развитие аудита. Становление и развитие аудита в Казахстане. Предмет, объекты и функции аудита. Виды внешнего аудита.

Нормативно-правовое регулирование аудита в РК.

Аудиторская деятельность и ее нормативно-правовое регулирование в РК. 2. Обзор нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность аудита в РК (Гражданский кодекс, Уголовный кодекс, Налоговый кодекс, Закон об аудиторской деятельности, другие законы РК).

Стандарты аудита и профессиональная этика аудиторов.

Международные стандарты аудита и стандарты аудита в их характеристика. Стандарты аудита в РК.

Этические нормы (принципы) аудитора. Внутрифирменные аудиторские стандарты.
Общепринятые методы аудита. Уровень аудиторского риска. Компоненты аудиторский риск.
Взаимосвязь между уровнем существенности и аудиторским риском.

Аудиторские доказательства и их виды.

Аудиторские процедуры. Требования, предъявляемые к доказательствам. Методы получения доказательств. Сведения, собранные и подготовленные аудитором.

Документация аудита.

Требования, предъявляемые к рабочим документам. Заполнение рабочих документов. Использование рабочих документов. Контроль качества аудиторской деятельности.

Система внутреннего контроля (СВК) и его элементы.

Цель оценки системы бухгалтерского учета, анализа учетной политики, организационной структуры и распределения обязанностей специалистов учета, документооборота, порядка отражения операций и подготовки отчетности. Понятие контрольной среды и его элементы.
Оценка элементов контрольной среды.

Понятие аудиторской выборки.

Построение выборки. Сравнение статистической и нестатистической выборки. Стратегия и масштаб аудиторской проверки. Цель и принципы планирования аудита. Этапы планирования аудита. Разработка общего плана и программы аудита. Стандартные аудиторские программы и профессиональное суждение, использование аналитических процедур в планировании.

3.5 Критерии оценивания результатов сдачи комплексного экзамена

Оценка уровня качества подготовки бакалавра бизнеса и управления осуществляют члены Итоговой аттестации на основе установленных правил, принципов, критериев, системы и шкалы оценивания с использованием форм и методов диагностики, определенных в Программе Итоговой аттестации.

Объектом оценивания качества подготовки бакалавра является совокупность знаний, умений и навыков, приобретенных системой компетенций бакалавра менеджмента, воспроизводимых в процессе выполнения комплексных квалификационных заданий.

Оценка уровня качества подготовки бакалавра по менеджменту осуществляется членами итоговой аттестации на основе принципов объективности, индивидуальности, комплексности, этичности и компетентностного подхода с учетом приобретенной системы общекультурных и профессиональных компетенций, которые отражают результаты обучения (компетентности) по составляющим:

администрирование, управление коллективом, управление операционными процессами, анализ и управление финансово-экономической, маркетинговой инновационной деятельностью, организация производственной деятельности, управление логистическими процессами в первичных структурных подразделениях организаций и предприятиях без аппарата управления в определенной сфере деятельности.

Результаты оценки уровня качества подготовки бакалавра по бизнесу и управления должны доказать, что выпускник:

- имеет концептуальные знания, полученные в процессе обучения и практической деятельности, включая достижения науки в сфере профессиональной деятельности;
- умеет решать сложные и непредсказуемые задачи и проблемы по предмету профессиональной деятельности, что требует самостоятельного сбора и интерпретации информации, выбор методов и средств решения, применение инновационных подходов.

Уровень качества подготовки использованием систем оценивания:

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	Процентное содержание	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	Удовлетворительно
C	2,0	65-69	
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	
Fx	0,5	25-49	Неудовлетворительно
F	0	0-24	

Критерии оценивания ответа выпускника на итоговой аттестации

Оценка	Характеристика уровня освоения программы
	Студент демонстрирует сформированность общекультурных,

Отлично	<p>общепрофессиональных и профессиональных компетенций на высоком уровне, обнаруживает понимание проблемы, задач и методов научного исследования, практической производственной задачи, свободно оперирует профессиональной терминологией, применяет ее при постановке и обосновании целей работы, ее актуальности, обладает способностью порождать новые идеи; владеет навыками системного и аналитического мышления; демонстрирует способность к самостоятельной работе, способность применять своих знания, умения и владения к решению проблем в управлении.</p> <p><i>Критерии:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; - в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности; - на все дополнительные вопросы студент дал четкие, аргументированные ответы.
Хорошо	<p>Студент демонстрирует сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций на среднем уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при постановке и обосновании целей научной работы (практической производственной задачи), ее актуальности, обосновании итогов выполненных профессиональных задач.</p> <p><i>Критерии:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - дан полный, развернутый ответ по предложенной проблеме; - ответ четко структурирован, выстроен в логической последовательности; - были допущены неточности в определении понятий, персоналий, терминов, дат; - на дополнительные вопросы были даны неполные или недостаточно аргументированные ответы.
Удовлетворительно	<p>Студент демонстрирует сформированность общекультурных, общепрофессиональных, и профессиональных компетенций на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации, при постановке и обосновании целей научной работы (практической производственной задачи), ее актуальности, обосновании итогов выполненных профессиональных задач.</p> <p><i>Критерии:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - дан неполный ответ по предложенной проблеме; - логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения; - допущены ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов, персоналий; - на дополнительные вопросы даны неточные или не раскрывающие сути проблемы ответы.
Неудовлетворительно	<p>Студент демонстрирует сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций на уровне ниже базового, проявляется недостаточность, полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.</p> <p><i>Критерии:</i></p>

	<ul style="list-style-type: none"> - дан неполный ответ на поставленный вопрос; - логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения; - при изложении теоретического материала допущены существенные ошибки (касающиеся фактов, понятий, персоналий); - студент дает неверные ответы на дополнительные вопросы.
--	---

Критерии оценки уровня качества подготовки бакалавра используются дифференцированно в зависимости от форм и методов итоговой диагностики. Итоговая оценка комплексного квалификационного испытания на итоговой аттестации складывается из суммарной оценки за выполнение заданий.

4. Особенности проведения итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Проведение итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ итоговая аттестация проводится в соответствии с Положением о порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования.

Обучающиеся инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год.

При составлении индивидуального графика обучения необходимо предусмотреть различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Проведение итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для осуществления процедур итоговой аттестации обучающихся образовательная организация должна создать фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

